



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
RĪGAS CELTNIECĪBAS KOLEDŽA

Reģ. Nr. 3347001284

Gaiziņa iela 3, Rīga, LV-1050; tālrunis: (+371) 67229714; e-pasts: sekretare@rck.lv

Rīgā,

2020.gada 7. janvārī

Iekšējie noteikumi

Rīgas Celtniecības koledžas vidusskolas uzņemšanas kārtība 2020./2021. mācību gadam

Izdoti pamatojoties uz 08.05.2007. Ministru kabineta noteikumu Nr.297 "Rīgas Celtniecības koledžas nolikums" 54.punktu

I Vispārīgais jautājums

1. Rīgas Celtniecības koledžas iekšējie noteikumi „Rīgas Celtniecības koledžas vidusskolas uzņemšanas kārtība 2020./2021.mācību gadam” (turpmāk – Kārtība) nosaka valsts finansēto vietu skaitu, prasības reflektantiem, ieskaitīšanas kārtību un uzņemšanas organizēšanu Rīgas Celtniecības koledžas vidusskolā (turpmāk – koledžas vidusskola).

II Izglītības programmas, kurās notiek uzņemšana

2.1. Rīgas Celtniecības koledžas (turpmāk - RCK) profesionālās vidējās izglītības programmās par valsts budžeta līdzekļiem klātienē uzņem Latvijas Republikas pilsoņus, pastāvīgos iedzīvotājus un citas Izglītības likuma 3.panta pirmajā daļā noteiktās personas pēc pamatizglītības iegūšanas, šādās izglītības programmās:

Profesionālās vidējās izglītības programmās (mācību ilgums – 4 gadi)

- „Būvdarbi” – profesionālā kvalifikācija **apdares darbu tehniķis**;
- „Būvniecība” – profesionālā kvalifikācija **ēku būvtehniķis**;
- „Arhitektūra” – profesionālā kvalifikācija **arhitektūras tehniķis**;
- „Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija” – profesionālā kvalifikācija **inženierkomunikāciju tehniķis**;
- “Restaurācija” – profesionālā kvalifikācija **restaurācijas tehniķis**.

III Uzņemšanas noteikumi

3.1. Valsts finansētajās arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmās personu uzņem pēc pamatizglītības, profesionālās pamatizglītības vai arodizglītības ieguves.

IV Uzņemšanas kārtība

4.1. Iesniedzamie dokumenti:

4.1.1. iesniegums RCK direktoram, norādot izvēlēto profesionālās izglītības programmu un iegūstamo kvalifikāciju (nepilngadīgām personām - vecāku paraksts);

- 4.1.2. pamatizglītību, arodizglītību, profesionālo vidējo izglītību vai vispārēju vidējo izglītību apliecinoša dokumenta kopija (uzrādot oriģinālu);
- 4.1.3. sekmju izraksta kopija (uzrādot oriģinālu);
- 4.1.4. medicīnas izziņa (veidlapa Nr. 027/u) ar norādi par atļauju apgūt konkrēto profesiju;
- 4.1.5. uzrāda personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību), vai dzimšanas apliecību;
- 4.1.6. četras fotogrāfijas (3x4).

4.2. Profesionālās vidusskolas uzņemšanas komisija dokumentu pieņemšanu organizē divās kārtās:

- 4.2.1. pirmā kārtā no 2020.gada 8.jūnija līdz 2020.gada 30.jūnijam Gaiziņa ielā 3, Rīgā
 - pirmdienās, trešdienās, piektdienās no plkst. 9⁰⁰ līdz 15⁰⁰,
 - otrdienās, ceturtdienās no plkst.12⁰⁰ līdz 18⁰⁰.
- 4.2.2. otrā kārtā no 2020.gada 1.jūlija līdz 2020.gada 24.augustam Gaiziņa ielā 3, Rīgā
 - pirmdienās, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās no plkst. 9⁰⁰ līdz 15⁰⁰.

4.3. Izglītojamos uzņem

bez konkursa:

4.3.1. bērnus ar speciālām vajadzībām, bāreņus un bez vecāku gādības palikušos bērnus, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem, kas apliecina šo statusu;

konkursa kārtībā:

4.3.2. pēc pamatizglītības ieguves – vērtē iepriekšējās izglītības mācību sasniegumus latviešu valodā, pirmajā svešvalodā, matemātikā un fizikā;

4.3.3. papildus 4.3.1. un 4.3.2. apakšpunktos noteiktajam izglītības programmā „Arhitektūra” jānokārto iestājpārbaudījums zīmēšanā (kubs, cilindrs, prizma). Tiek piedāvāti arī zīmēšanas kursi (pēc atsevišķa paziņojuma). Kursu noslēgumā to dalībnieki kārtā eksāmenu zīmēšanā, kas var tikt ieskaitīts kā iestājpārbaudījums;

4.3.4. prioritāte uzņemšanai pēc pamatizglītības ieguves ir ar augstāko vērtējumu matemātikā, latviešu valodā, pirmajā svešvalodā, fizikā, un Arhitektūras programmā zīmēšanas eksāmenā.

4.3.5. ja iegūto vērtējumu kopsumma ir vienāda, prioritāte ir personām, kurām neviens no iegūtajiem vērtējumiem nav zemāks par 4 ballēm;

4.3.6. dokumentu pieņemšana mācībām valsts finansētajās profesionālās izglītības programmās ir bez maksas;

4.3.7. līgumus ar izglītojamā vecākiem slēdz piecu darba dienu laikā pēc uzņemšanas rezultātu paziņošanas;

4.3.8. ja pēc lēmuma pieņemšanas par ieskaitīšanu vai neieskaitīšanu RCK izglītojamo skaitā personu skaits ir mazāks, nekā noteikts, tad RCK direktore izsludina papildus uzņemšanu konkrētajās izglītības programmās.

Direktors

N.Grinbergs

Iekšējos noteikumus izstrādāja
RCK direktora vietniece mācību darbā
Renata Baradovska, tālr.27874220