



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
**RĪGAS CELTniecĪBAS KOLEDŽA**

Reģ. Nr. 3347001284

Gaiziņa iela 3, Rīga, LV-1050; tālrunis: 67229714; e-pasts: sekretare@rck.lv

Apstiprināts ar Rīgas Celtniecības koledžas  
padomes 05.11.2019. lēmumu (prot. Nr.72,  
5.punkts)

**Nolikums Nr.8**

**Rīgas Celtniecības koledžas iekšējās revīzijas komisijas nolikums**

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta  
2007.gada 8.maija noteikumu Nr.297  
"Rīgas Celtniecības koledžas nolikums" 4.  
punktu un 12.8. apakšpunktu

**1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Rīgas Celtniecības koledžas iekšējās revīzijas komisijas nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Rīgas Celtniecības koledžas (turpmāk – RCK) iekšējās revīzijas komisijas (turpmāk – Revīzijas komisija) sastāvu, ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību, funkcijas un uzdevumus, tiesības un pienākumus.
- 1.2. Revīzijas komisiju ievēlē RCK personāls aizklātās vēlēšanās.
- 1.3. Revīzijas komisijas sastāvā ir trīs personas - viens vēlēts akadēmiskā personāla pārstāvis, viens vēlēts vispārējā personāla pārstāvis un viens vēlēts studējošo pašpārvaldes pārstāvis. Revīzijas komisijas pilnvaru termiņš ir trīs gadi.
- 1.4. Revīzijas komisijā iekļauj pārstāvjus, kas komisijas darbam atbilstošā apjomā pārzina darba tiesību un finanšu jautājumus.
- 1.5. Revīzijas komisijā nedrīkst būt personas, kuras ir administratīvā amatā vai RCK padomē.
- 1.6. Revīzijas komisijas locekli var atsaukt tā personāla grupas sapulce, kura Revīzijas komisijas locekli ievēlējusi, Nolikuma 2.8. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.

## **2. Revīzijas komisijas ievēlēšanas un atsaukšanas kārtība**

- 2.1. Revīzijas komisijas locekļu kandidātus izvirza attiecīgās personāla grupas pārstāvis (vai pārstāvju grupa), iesniedzot RCK direktoram attiecīgu iesniegumu. Direktors veic pārbaudi, vai kandidātiem nav Nolikuma 1.5.apakšpunktā minēto šķēršļu ieņemt Revīzijas komisijas locekļu amatus un informē kandidātus par to izvirzīšanu.
- 2.2. Kandidāti apliecina savu piekrišanu kandidēt uz Revīzijas komisijas locekļa amatu, vai lūdz noņemt to kandidatūru. Atteikties veikt Revīzijas komisijas locekļa pienākumus drīkst tikai objektīvu un pamatotu apstākļu dēļ, piemēram, kandidāts apliecina, ka tā zināšanas un prasmes neatbilst Nolikuma 1.4.apakšpunkta prasībām, kandidātam ir pārāk liela darba slodze, veicot tiešos darba pienākumus, vai arī kandidātam RCK ir tikai blakus darbs, kurā tas strādā mazāk par 0.5 slodzēm utml.
- 2.3. Revīzijas komisiju ievēlē:
  - 2.3.1. akadēmiskā personāla pārstāvi – RCK akadēmiskā personāla sapulcē, kas ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz 50% RCK akadēmiskā personāla;
  - 2.3.2. vispārējā personāla pārstāvi – RCK vispārējā personāla sapulcē, kas ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz 50% RCK vispārējā personāla;
  - 2.3.3. studējošo pārstāvi – organizējot vēlēšanas grupās. Vēlēšanu rezultāti studējošo grupās ir derīgi, ja vēlēšanās kopā piedalījušies vismaz 50% no studējošo kopskaita.
- 2.4. Balsošanu veic aizklāti. Par Revīzijas komisijas locekļiem ir ievēlēti tie kandidāti, kuri saņēmuši visvairāk balsu. Ja grupā izvirzīts viens kandidāts, tā ievēlēšanai nepieciešams vienkāršs klātesošo balsu vairākums.
- 2.5. Revīzijas komisiju apstiprina RCK padome tuvākajā padomes sēdē.
- 2.6. Izbeidzoties Revīzijas komisijas pilnvaru termiņam, organizējamās jaunas Revīzijas komisijas vēlēšanas.
- 2.7. Revīzijas komisijas loceklis pirms termiņa izbeidz pildīt pienākumus darba tiesisko attiecību izbeigšanas vai eksmatrikulācijas gadījumā, kā arī, rakstveidā atsakoties veikt Revīzijas komisijas locekļa pienākumus Nolikuma 2.2. apakšpunktā minēto iemeslu dēļ. Revīzijas komisijas locekļa amata atstāšanas gadījumā RCK direktors Nolikumā noteiktajā kārtībā organizē jauna attiecīgās personāla grupas pārstāvja vēlēšanas.
- 2.8. Pirms termiņa Revīzijas komisijas locekli ar vienkāršu balsu vairākumu var atsaukt tā personāla grupas sapulcē, kura Revīzijas komisijas locekli ievēlējusi, ja tajā piedalās vismaz 50% attiecīgās personāla grupas pārstāvju. Vienlaikus Nolikumā noteiktajā kārtībā organizējamās jauna attiecīgās personāla grupas pārstāvja vēlēšanas.

## **3. Revīzijas komisijas funkcijas un uzdevumi**

- 3.1. Ne retāk kā reizi gadā veikt pārbaudes;
- 3.2. Sagatavot revīzijā pārbaudāmo jautājumu sarakstu un noteikt revīzijā veicamos uzdevumus;
- 3.3. Sastādīt revīzijas akta projektu un iepazīstināt ar to Koledžas direktoru;

- 3.4. Pēc iebildumu izskatīšanas par revīzijas rezultātiem sastādīt revīzijas aktu, un ziņot par revīzijas rezultātiem Koledžas padomei un personālam;
- 3.5. Iesniegt priekšlikumus Koledžas vadībai un padomei atklāto trūkumu novēršanai (ja tādi revīzijā konstatēti) un Koledžas darba uzlabošanai.

#### **4. Revīzijas komisijas tiesības**

- 4.1. Pārbaudīt koledžas darbības atbilstību normatīvajiem aktiem, koledžas nolikumam, kā arī padomes un direktora pieņemtajiem lēmumiem;
- 4.2. Iepazīties ar visiem dokumentiem, kas saistīti ar koledžas finansiālo un saimniecisko darbību;
- 4.3. Saņemt informāciju, paskaidrojumus un dokumentus no Koledžas darbiniekiem un amatpersonām;
- 4.4. Pieprasīt veikt inventarizāciju struktūrvienībā vai materiāli atbildīgās personas inventārā;
- 4.5. Saskaņojot ar Koledžas padomi, pieaicināt ekspertus no Koledžas personāla, kuriem ir speciālas zināšanas kādā revīzijai nepieciešama jautājuma pārbaudē;
- 4.6. Revīzijas komisijas darba uzdevumā netraucēti apmeklēt struktūrvienību darba telpas atbildīgās personas klātbūtnē. (ja tas netraucē Koledžas darbinieku tiešo darba uzdevuma izpildi noteiktos termiņos).
- 4.7. Revīzijas komisijas locekļiem aizliegts izpaust revīzijas rezultātus vai tos publiskot pirms Nolikuma 3.4. apakšpunkta izpildes.

Direktors

Normunds Grinbergs

Beļevičs 67227197