

Pieejams: [Zaudējis spēku - Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstoši pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību \(likumi.lv\)](#)

Ministru kabineta noteikumi Nr.461 Rīgā 2010.gada 18.maijā (prot. Nr.25 33.§)
“Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstoši pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām un Profesiju klasifikatora lietošanas un aktualizēšanas kārtību”

2.55.1. Vispārīgie jautājumi

1. Profesijas nosaukums - inženierkomunikāciju būvdarbu vadītājs.
2. Profesijas kods - 1323 07.

2.55.2. Nodarbinātības apraksts

1. Profesionālās kvalifikācijas līmenis - ceturtais profesionālās kvalifikācijas līmenis.
2. Profesionālās darbības pamatuzdevumu kopsavilkums:

- inženierkomunikāciju būvdarbu vadītājs ir būvniecības speciālists, kurš veic konkrētu inženiertehnisko sistēmu būvniecības plānošanu un vadīšanu, balstoties uz projekta dokumentāciju, būvobjekta realizācijas līguma nosacījumiem un savu pieredzi; spēj noskaidrot inženierkomunikāciju bojājumus un tos novērst; organizē uzbūvēto inženierkomunikāciju ekspluatācijas un remonta darbus un uzrauga tos; apzina un piedāvā atsevišķu inženierkomunikāciju izbūves un apjomu izpildītājus; komplektē personālu atsevišķu darbu apjomu veikšanai un izvēlas aprīkojumu šo darbu veikšanas nodrošināšanai; izvēlas būvprojektam atbilstošus materiālus un iekārtas un plāno to piegādi būvobjektā; saskaņo sadarbību un darbu veikšanas kārtību ar visiem būvobjekta būvniecībā iesaistītajiem dalībniekiem; dod nepieciešamos rīkojumus padotajiem un pārbauda šo rīkojumu izpildi; atbild par to, lai darbi tiktu veikti atbilstoši būvprojektam, būvniecības normatīvu un standartu prasībām un to izmaksas iekļautos apstiprināto būvniecības izmaksu ietvaros; veic nepieciešamos pasākumus kvalitātes nodrošināšanai un darba aizsardzībai attiecīgajā būvobjekta iecirknī; noformē būvniecības normatīvajos aktos noteikto būves izpildedokumentāciju; sagatavo un iesniedz vadībai nepieciešamos pārskatus.

Inženierkomunikāciju būvdarbu vadītājs var strādāt uzņēmumos, kas nodrošina siltumapgādi, gāzes apgādi, ūdensapgādi un kanalizāciju, vai būvmateriālu ražošanas un tirdzniecības uzņēmumos, var būt pašnodarbināta persona vai individuālais komersants.

2.55.3. Profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās profesionālās kompetences

1. Spēja atbildīgi un patstāvīgi veikt inženierkomunikāciju būvdarbu vadītāja pienākumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības tiesību normām būvniecības jomā.

2. Spēja novērtēt būvprojekta dokumentāciju.
3. Spēja izstrādāt inženierkomunikāciju būvdarbu veikšanas projektu, plānot un vadīt būvdarbus.
4. Spēja veikt inženierkomunikāciju būvdarbu un ekspluatācijas darbu operatīvo vadību.
5. Spēja kontrolēt izpildīto inženierkomunikāciju būvdarbu apmaksu.
6. Spēja sadarboties ar būvobjekta realizācijā iesaistītajiem būvniecības dalībniekiem.
7. Spēja izvēlēties optimālos inženierkomunikāciju tehniskos un ekonomiskos risinājumus.
8. Spēja organizēt un veikt inženierkomunikāciju iekārtu pārbaudes un uzraudzības darbības, piedalīties iekārtu un sistēmu tehniskās apkopes organizēšanā.
9. Spēja pārzināt ēku būvniecībā veicamo būvdarbu veidus, tehnoloģiju un īstenošanas specifiku atbilstoši ilgtspējīgas būvniecības principiem.
10. Spēja pielietot inženierkomunikāciju datorprogrammas aprēķinu veikšanai un rasējumu izstrādei.
11. Spēja sastādīt inženierkomunikāciju būvniecības, ekspluatācijas, apkopes un remontdarbu izmaksu tāmes.
12. Spēja veikt siltumtehnikos, hidrauliskos un aerodinamiskos mērījumus.
13. Spēja novērtēt un analizēt inženierkomunikāciju būvniecības ekonomiskos faktoros.
14. Spēja vadīt un organizēt uzņēmuma struktūrvienības darbu, strādāt komandā, kā arī veikt darbu individuāli.
15. Spēja apgūt jauno pieredzi un inovatīvos risinājumus inženierkomunikāciju nozarē.
16. Spēja ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības un vides aizsardzības normatīvo aktu prasības.
17. Spēja ievērot darba tiesisko attiecību normas.
18. Spēja uzņemties atbildību par savas profesionālās darbības rezultātiem.
19. Spēja organizēt nodarbināto mācības un apmācīt nodarbinātos.
20. Spēja sazināties valsts valodā un vismaz divās svešvalodās.

2.55.4. Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās prasmes

1. Plānot, organizēt un vadīt inženierkomunikāciju montāžas un ekspluatācijas darbus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Latvijas valsts standartiem un tehniskajiem noteikumiem, kā arī nozari reglamentējošajām Eiropas Savienības un starptautisko tiesību normām.
2. Pārzināt un pielietot būvnormatīvus.
3. Lasīt un izprast inženierkomunikāciju projektu dokumentāciju.
4. Pārzināt inženierkomunikāciju būvniecības tehnoloģiskos procesus un to saistību ar vispārīgajiem būvniecības darbiem.
5. Sadarboties inženierkomunikāciju būvprojekta ietvaros ar būvniecības procesa dalībniekiem.
6. Sastādīt un kontrolēt inženierkomunikāciju būves izpilddokumentāciju.
7. Pārzināt inženierkomunikāciju montāžas darbos izmantojamo materiālu pamatīpašības pareizai to pielietošanai.
8. Atrast vajadzīgos materiālus un iekārtas katalogos un veikt to pasūtījumus atbilstoši inženierkomunikāciju projekta dokumentācijai.
9. Izprast ēku un būvju konstruktīvos risinājumus.
10. Izprast inženiertehnisko sistēmu darbības un ekspluatācijas principus.
11. Saprast ģeodēzisko un metroloģisko darbu pamatprincipus.
12. Izvēlēties būvmašīnas, mehānismus, instrumentus un tehnoloģiskā aprīkojuma sistēmas konkrētā darba veikšanai.
13. Orientēties darba samaksas sistēmās, darba normēšanā un prast to pielietot.
14. Aprēķināt darbu izmaksas, izvērtēt ekonomiskos faktorus un izvēlēties izdevīgāko variantu.
15. Novērtēt izstrādājumu un veikto darbu apjomus un kvalitāti atbilstoši kvalitātes vadības procedūrai.
16. Pielietot būvdarbu kvalitātes kontroles sistēmas un standartizācijas pamatprincipus.
17. Izvēlēties inženierkomunikāciju būvdarbu speciālistus atbilstoši veicamā darba saturam.
18. Ievērot darba tiesisko attiecību normas.

19. Ievērot darba aizsardzības, darba higiēnas, ugunsdrošības un vides aizsardzības normatīvo aktu prasības būvniecības jomā un iekārtot darba iecirkni atbilstoši šīm prasībām.

20. Izmantot informācijas tehnoloģijas visās darba stadijās, sākot no informācijas iegūšanas un projektēšanas līdz materiālu un izmaksu uzskaiti un dokumentācijas sagatavošanai.

21. Ievērot profesionālos un vispārīgos ētikas pamatprincipus.

22. Atrisināt problēmsituācijas.

23. Analizēt saņemto informāciju un darba rezultātus.

24. Pārvaldīt valsts valodu.

25. Pārvaldīt vismaz divas svešvalodas saziņas līmenī.

26. Lietot profesionālo terminoloģiju valsts valodā un divās svešvalodās.

2.55.5. Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās zināšanas

1. Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās zināšanas priekšstata līmenī:

1.1. politikas zinātnes;

1.2. metroloģija, standartizācija;

1.3. ilgtspējīgas būvniecības pamatprincipi.

2. Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās zināšanas izpratnes līmenī:

2.1. augstākā matemātika;

2.2. fizika;

2.3. inženierķīmija;

2.4. materiālmācība;

2.5. teorētiskā mehānika, materiālu pretestība;

2.6. civilā aizsardzība;

2.7. grunšu mehānika, pamatnes;

2.8. ēku energoefektivitāte;

- 2.9. kvalitātes sistēmas būvlaukumā;
- 2.10. vispārējā elektrotehnika;
- 2.11. hidrodinamika un aerodinamika;
- 2.12. termodinamika;
- 2.13. elektrotehnika;
- 2.14. plūsmas mehānika;
- 2.15. būvniecības siltumfizika;
- 2.16. ēku un būvju konstrukcijas;
- 2.17. būvdarbu organizēšana;
- 2.18. vides kultūra;
- 2.19. dabas resursu izmantošana;
- 2.20. projektu vadīšanas pamati;
- 2.21. ekonomika un komercdarbība;
- 2.22. dokumentu pārvaldība;
- 2.23. profesionālie termini valsts valodā un vismaz divās svešvalodās.

3. Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās zināšanas lietošanas līmenī:

- 3.1. būvniecības normatīvie akti;
- 3.2. inženiertehnisko sistēmu būvniecības darbu tehnoloģija;
- 3.3. inženiergrafika;
- 3.4. ūdensapgāde, notekūdeņu novadīšana;
- 3.5. siltumapgāde, apkure;
- 3.6. ventilācija, kondicionēšana;
- 3.7. gāzes apgāde;
- 3.8. inženiertehnisko sistēmu automātika un regulēšana;

- 3.9. inženiertehnisko sistēmu apkope un ekspluatācija;
- 3.10. būvmašīnas, tehnoloģiskais aprīkojums, instrumenti;
- 3.11. informācijas tehnoloģijas;
- 3.12. inženierģeodēzija;
- 3.13. būvizstrādājumu novērtēšanas sistēma;
- 3.14. personāla vadība;
- 3.15. profesionālās un vispārējās ētikas pamatprincipi;
- 3.16. ekonomika, tāmju sastādīšana un analīze;
- 3.17. darba normēšana;
- 3.18. darba samaksas sistēmas;
- 3.19. darba aizsardzība;
- 3.20. elektrodrošība un ugunsdrošība;
- 3.21. vides aizsardzība;
- 3.22. darba tiesiskās attiecības;
- 3.23. valsts valoda;
- 3.24. vismaz divas svešvalodas saziņas līmenī;
- 3.25. saskarsme, inženierpsiholoģija.